



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА И РАЗВИТИЯ
ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

11 мая 2022

№ 61-02-183/22

**О мерах по реализации
постановления Правительства
Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП**

В целях реализации постановления Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Форму заявки на получение субсидии в 202_ году из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок (приложение 1) (далее – заявка перевозчика).

1.2. Форму заявки на получение субсидии в 202_ году из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для предоставления услуги каршеринг (приложение 2) (далее – заявка оператора каршеринга).

1.3. Примерную форму графика погашения лизинговых платежей и (или) основного долга и уплаты процентов по кредитным договорам (приложение 3) (далее – график погашения платежей).

1.4. Примерную форму расчета размера субсидии в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг (приложение 4) (далее – расчет размера субсидии).

1.5. Примерную форму договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве (приложение 5).

1.6. Примерную форму договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве (приложение 6).

1.7. Примерную форму договора о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве (приложение 7).

2. Установить, что:

2.1. Заявки перевозчика, оператора каршеринга представляются в Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее – Департамент транспорта) на бумажном носителе согласно утвержденной форме (п.1.1, п. 1.2), а также на электронном носителе в формате Excel в сроки, опубликованные в автоматизированной информационной системе «Единый транспортный портал «Московский транспорт» и киоск мобильных приложений».

2.2. Оценка заявок перевозчиков, операторов каршеринга и определение размера субсидии осуществляются отраслевой комиссией по предоставлению субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в порядке, предусмотренном Положением об отраслевой комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, утвержденным приказом Департамента транспорта от 22 мая 2012 г. № 61-02-112/2 «О создании отраслевой комиссии по предоставлению субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям».

3. Советнику руководителя Департамента транспорта **Матасовой Е.В.** обеспечить публикацию приказа на официальном сайте Департамента транспорта.

4. Признать утратившим силу приказ Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от 21 августа 2021 г. № 61-02-391/21 «О мерах по реализации постановления Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Департамента транспорта **Пронина Д.В.**

**Заместитель Мэра Москвы
в Правительстве Москвы,
руководитель Департамента транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы**

КОПИЯ ВЕРНА

М.С. Ликсутов

Приложение 1
к приказу Департамента транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы
от « 11 » мая 2022 № 61-02-183/22

ФОРМА ЗАЯВКИ

Дата, исх. Номер

**Департаменту транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы**

ЗАЯВКА*

на получение субсидии в 202_ году из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок.

Заявитель: _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____
должность, Ф.И.О. руководителя

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее – ИП): _____

Телефон: _____

E-mail: _____

ИНН/КПП: _____

ОГРН: _____

код вида деятельности организации по ОКВЭД _____

срок деятельности по направлению деятельности _____,

просит предоставить субсидию в размере _____ руб.

Изучив Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки и (или) предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» (далее - Порядок), настоящей заявкой сообщаю, что:

1. Заявитель является юридическим лицом или ИП, осуществляющим таксомоторные перевозки на территории города Москвы.

2. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке в качестве юридического лица или ИП в городе Москве.

3. Заявителем получено разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы в установленном порядке.

4. Заявителем заключен договор лизинга и (или) кредитный договор.

5. Заявитель предоставляет в автоматизированную информационную систему по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы данные в составе, порядке и сроки, установленные Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее – Департамент транспорта).

6. Заявитель обеспечивает страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу потерпевших при использовании легковых автомобилей для осуществления таксомоторных перевозок.

7. Заявитель гарантирует отсутствие проведения в отношении заявителя, процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к перевозчику, из числа юридических лиц другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), прекращение осуществления деятельности в качестве индивидуального предпринимателя (для ИП).

8. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

9. Заявитель гарантирует неполучение на день подачи заявки средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

10. К настоящей заявке прилагаются следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки:

- опись документов - приложение 1 к заявке на __ листах;
- критерии обоснования размера субсидии – приложение 2 (на бумажном и электронном носителях) к заявке на __ листах;
- комплект документов, соответствующий требованиям пункта 2 Порядка, прошитый, пронумерованный и заверенный в установленном порядке.

Руководитель организации/ИП

Главный бухгалтер

МП**

*Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

**Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 1 к заявке
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Опись документов*
прилагаемых к заявке на получение субсидии № _____ от _____:

п/п	Наименование документа	№ тома, № стр. (с... по...)
1	Копии учредительных документов Заявителя (для Заявителей, являющихся юридическими лицами).	
2	Документы о назначении руководителя и главного бухгалтера Заявителя или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета (для Заявителей, являющихся юридическими лицами).	
3	Справка о наличии и состоянии банковских счетов (справка из банка об открытии расчетного счета и об оборотах за предшествующий финансовый год).	
4	Копии договоров лизинга с дополнительными соглашениями (при наличии) (в случае если происходит перемена лизингополучателя по договору лизинга прикладываются копии соглашений о перемене стороны), заверенные лизингодателем, и/или копии кредитных договоров с дополнительными соглашениями (при наличии), заверенные кредитной организацией (с указанием основных условий предоставления лизинга или кредита соответственно). (Указываются реквизиты всех прилагаемых договоров, дополнительных соглашений)	
5	График погашения лизинговых платежей, заверенный лизингодателем по форме, установленной Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее – Департамент транспорта), и (или) график погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенный кредитной организацией.	
6	Копия свидетельства о регистрации транспортного средства.	
7	Расчет размера субсидии по форме, установленной Департаментом транспорта (представляется на бумажном и электронном носителе).	
8	Справку лизингодателя, подтверждающую отсутствие задолженности по лизинговым платежам, и (или) справку от кредитной организации, подтверждающую отсутствие задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.	

	(в справке должны быть указаны реквизиты договоров, копии которых приложены к заявке).	
9	Копия документа, подтверждающего прохождение легковым такси технического осмотра в соответствии с требованиями Федерального закона от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»	
10	Отчет Заявителя о фактически понесенных расходах на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.	
11	Уведомление Федеральной службы судебных приставов об отсутствии исполнительных производств в отношении претендента, выданное не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.	
12	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).	
13	Справки Московской административной дорожной инспекции и Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве об отсутствии не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (к справкам могут быть приложены иные документы, подтверждающие отсутствие непогашенной задолженности).	
14	Справка Московской административной дорожной инспекции об отсутствии не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении, связанном с нарушением правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (к справке могут быть приложены иные документы, подтверждающие отсутствие непогашенной задолженности).	
15	Справка Государственного казенного учреждения города Москвы «Администратор Московского парковочного пространства» об отсутствии непогашенной задолженности по оплате стоимости перемещения и хранения задержанного транспортного средства в соответствии со статьей 27.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях на основании вступившего в за-	

	конную силу постановления по делу об административном правонарушении, повлекшем применение задержания транспортного средства, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (к справке могут быть приложены иные документы, подтверждающие отсутствие непогашенной задолженности).	
16	Справки налогового органа Российской Федерации и государственного внебюджетного фонда Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.	

Руководитель организации
(Индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер
организации

МП**

* В описи указывается наименование и реквизиты всех документов, приложенных к заявке, согласно требованиям Порядка.

Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

**Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 2 к заявке

от «__» _____ 202__ г.

№ _____

Критерии обоснования размера субсидии*(таксомоторные перевозки)*

Заявитель (Наименование полное) _____

№ п/п	Наименование Лизингодателя/Кредитора	Реквизиты договора лизинга/ кредитного договора (№ дата)	Срок действия договора лизинга/ кредитного договора (дата с ___ по ___ включительно)	Цена договора лизинга/ кредитного договора (с учетом НДС) (рублей)	ТС по договору лизинга/кредитному договору * (кол-во штук)	Стоимость одного ТС по договору лизинга/кредитному договору, (с учетом НДС) (рублей)**	Стоимость одного ТС по договору лизинга/кредитному договору, (без учета НДС) (рублей)**	Срок прохождения технического осмотра ТС (дата с...по...)	Марка, Модель ТС***	Год выпуска ТС (с даты изготовления не более 5 лет)	VIN-номер ТС	Государственный регистрационный номер ТС	Номер свидетельства о регистрации ТС	Дата выдачи свидетельства о регистрации ТС	Номер разрешения ТС на таксомоторную деятельность****	Срок действия разрешения ТС на таксомоторную деятельность (с...по включительно)	экологический класс (не ниже 4-го эко класса)	Номер договора ОСАГО	Срок действия договора ОСАГО	Цель использования ТС по договору ОСАГО
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
1																				
2																				
3																				

*Транспортное средство (далее – ТС) по договору лизинга/кредитному договору, учтенное в расчете на предоставление субсидии;

** Стоимость одного легкового автомобиля, приобретаемого по договору лизинга и (или) за счет средств, полученных по кредитному договору, не должна превышать:

- для легкового автомобиля с двигателем внутреннего сгорания - 2000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость;
- для легкового автомобиля с исключительно электрическим двигателем - 4000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость;
- для легкового автомобиля, используемого для осуществления перевозок пассажиров из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не способных к самостоятельному передвижению, и оснащенного оборудованием, предусмотренным пунктом 1.4.2.9 Порядка, - 6000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость (п. 1.4.1 Порядка).

Если стоимость одного ТС (с учетом НДС и без учета НДС) не прописана в договоре лизинга, то стоимость ТС указывается на основании подтверждающего документа, приложенного к заявке (справка от лизингодателя или договор купли-продажи, в которых прописана стоимость одного ТС (с учетом НДС и без учета НДС)).

*** Сборка легкового автомобиля с двигателем внутреннего сгорания должна быть осуществлена на территории Российской Федерации, за исключением легковых автомобилей, оборудованных в соответствии с пунктом 1.4.2.9 Порядка (п. 1.4.2.5 Порядка).

**** Разрешение на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы (далее – разрешение на таксомоторную деятельность) должно быть оформлено на Заявителя (п. 1.3.1.2 Порядка).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (ф.и.о.)

Дата _____ М.П.*****

*****Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 2
к приказу Департамента транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы
от « 11 » мая 2022 № 61-02-183/22

ФОРМА ЗАЯВКИ

Дата, исх.номер

Департаменту транспорта
и развития дорожно-
транспортной инфраструктуры
города Москвы

ЗАЯВКА*

на получение субсидии в 202_ году из бюджета города Москвы юридическим
лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим услугу каршеринг
в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей
по договорам финансовой аренды (лизинга) и (или) части затрат на уплату
процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых
автомобилей, предназначенных для предоставления услуги каршеринг.

Заявитель: _____
(полное и сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице _____
должность, Ф.И.О. руководителя

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Телефон: _____

E-mail: _____

ИНН/КПП: _____

ОГРН: _____

код вида деятельности организации по ОКВЭД _____

срок деятельности по направлению деятельности _____,

просит предоставить субсидию в размере _____ руб.

Изучив Порядок предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим таксомоторные перевозки и (или) предоставляющим услугу каршеринг в городе Москве, в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, утвержденный постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» (далее - Порядок), настоящей заявкой сообщаю, что:

1. Заявитель является юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, предоставляющим услугу каршеринг на территории города Москвы.

2. Заявитель зарегистрирован в установленном порядке в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в городе Москве.

3. Заявителем предоставляется услуга каршеринг в ежедневном круглосуточном режиме

4. Заявителем заключен договор лизинга и (или) кредитный договор.

5. Заявитель обеспечивает взаимодействие потребителей с контактными центром поддержки потребителей услуги каршеринг, действующим в течение всего периода обслуживания потребителей.

6. Заявитель обеспечивает возможность направления потребителем услуги каршеринг запросов на предоставление легкового автомобиля в рамках услуги каршеринг посредством программного обеспечения (мобильного приложения) оператора каршеринга, размещенного в открытом доступе, а также посредством программного обеспечения, разработанного Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее – Департамент транспорта) (мобильное приложение «Московский транспорт»).

7. Заявитель обеспечивает страхование гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу потерпевших при использовании легкового автомобиля лицами, управляющими легковым автомобилем, предоставляемым в рамках услуги каршеринг.

8. Заявитель подтверждает предоставление в государственную информационную систему «Единая региональная навигационно-информационная система города Москвы» данные о легковых автомобилях, предоставляемых в рамках услуги каршеринг.

9. Заявитель гарантирует отсутствие задолженности по лизинговым платежам по договору лизинга или по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором на любую дату в период 30 календарных дней, предшествующих дню подачи заявки на получение субсидии.

10. Заявитель гарантирует отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на любую дату в период 30 календарных дней, предшествующих дню подачи заявки на получение субсидии.

11. Заявитель гарантирует отсутствие проведения процедур реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к оператору каршеринга, из числа юридических лиц другого юридического лица), ликвидации, банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридических лиц), не прекращение осуществления оператором каршеринга деятельности в качестве индивидуального предпринимателя на день подачи заявки на получение субсидии (для ИП).

12. Заявитель гарантирует отсутствие не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения либо по делу

об административном правонарушении, связанном с нарушением правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси, или административном правонарушении в виде неуплаты за размещение транспортного средства на платной городской парковке, совершенном на территории города Москвы, в отношении транспортных средств, указанных в заявке на получение субсидии, на любую дату в период 30 календарных дней, предшествующих дню подачи заявки на получение субсидии.

13. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

14. Заявитель гарантирует неполучение средств из бюджета города Москвы в соответствии с иными правовыми актами на те же цели, на которые предоставляется субсидия.

15. К настоящей заявке прилагаются следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью заявки:

- описание документов - приложение 1 к заявке на __ листах;
- критерии обоснования размера субсидии – приложение 2 (на бумажном и электронном носителях) к заявке на __ листах;
- комплект документов, соответствующий требованиям пункта 2 Порядка, прошитый, пронумерованный и заверенный в установленном порядке.

Руководитель организации
Индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер
организации

МП**

*Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

**Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 1 к заявке
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Опись документов*
прилагаемых к заявке на получение субсидии № _____ от _____ :

п/п	Наименование документа	№ тома, № стр. (с... по...)
1	Копии учредительных документов Заявителя (для Заявителей, являющихся юридическими лицами).	
2	Документы о назначении руководителя и главного бухгалтера Заявителя или иного лица, ответственного за ведение бухгалтерского учета (для Заявителей, являющихся юридическими лицами).	
3	Справка о наличии и состоянии банковских счетов (справка из банка об открытии расчетного счета и об оборотах за предшествующий финансовый год).	
4	Копии договоров лизинга с дополнительными соглашениями (при наличии) (в случае если происходит перемена лизингополучателя по договору лизинга прикладываются копии соглашений о перемене стороны), заверенные лизингодателем, и/или копии кредитных договоров с дополнительными соглашениями (при наличии), заверенные кредитной организацией (с указанием основных условий предоставления лизинга или кредита соответственно). (Указываются реквизиты всех прилагаемых договоров, дополнительных соглашений)	
5	График погашения лизинговых платежей, заверенный лизингодателем по форме, установленной Департаментом транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы (далее – Департамент транспорта), и (или) график погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенный кредитной организацией.	
6	Копия свидетельства о регистрации транспортного средства.	
7	Расчет размера субсидии по форме, установленной Департаментом транспорта (представляется на бумажном и электронном носителях).	
8	Справку лизингодателя, подтверждающую отсутствие задолженности по лизинговым платежам, и (или) справку от кредитной организации, подтверждающую отсутствие задолженности по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором,	

	<p>выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.</p> <p>(В справке должны быть указаны реквизиты договоров, копии которых приложены к заявке).</p>	
9	Копия документа, подтверждающего прохождение легковым автомобилем, предназначенным для предоставления услуги каршеринг, технического осмотра в соответствии с требованиями Федерального закона от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».	
10	Отчет Заявителя о фактически понесенных расходах на уплату лизинговых платежей по договорам лизинга и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в предшествующем финансовом году.	
11	Уведомление Федеральной службы судебных приставов об отсутствии исполнительных производств в отношении претендента, выданное не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.	
12	Справки Московской административной дорожной инспекции и Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве об отсутствии не погашенной по истечении установленного статьей 32.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях срока задолженности по оплате административного штрафа, наложенного в соответствии со вступившим в законную силу постановлением по делу об административном правонарушении в области дорожного движения, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (к справкам могут быть приложены иные документы, подтверждающие отсутствие непогашенной задолженности).	
13	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).	
14	Справки налогового органа Российской Федерации и государственного внебюджетного фонда Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.	

Руководитель организации
(Индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер
организации

МП**

* В описи указывается наименование и реквизиты всех документов, приложенных к заявке, согласно требованиям Порядка. Листы документов с исправлениями к рассмотрению не принимаются.

**Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 2 к заявке

от «__» _____ 202__ г.

№ _____

Критерии обоснования размера субсидии

(услуга каршеринг)

Заявитель (Наименование полное) _____

№ п/п	Наименование Лизингодателя/Кредитора	Реквизиты договора лизинга/ кредитного договора (№ дата)	Срок действия договора лизинга/ кредитного договора (дата с_ по включительно)	Цена договора лизинга/ кредитного договора (с учетом НДС) (рублей)	ТС по договору лизинга/кредитному договору* (кол-во шт.)	Стоимость одного ТС по договору лизинга/кредитному договору, (с учетом НДС) (рублей)**	Стоимость одного ТС по договору лизинга/кредитному договору, (без учета НДС) (рублей)**	Срок прохождения технического осмотра ТС (дата с...по...)**	Марка, Модель ТС****	Год выпуска ТС (с даты изготовления не более 5 лет)	VIN-номер ТС	Государственный номер ТС	Номер свидетельства о регистрации ТС	Дата выдачи свидетельства о регистрации ТС	Парковочное разрешение *****	Срок действия парковочного разрешения (с...по включительно)	Эко класс (не ниже 4-го эко класса)	Номер договора ОСАГО	Срок действия договора ОСАГО
1																			
2																			
3																			

*Транспортное средство (далее – ТС) по договору лизинга/кредитному договору, учтенное в расчете на предоставление субсидии

** Стоимость одного легкового автомобиля, приобретаемого по договору лизинга и (или) за счет средств, полученных по кредитному договору, не должна превышать:

- для легкового автомобиля с двигателем внутреннего сгорания - 2000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость;

- для легкового автомобиля с исключительно электрическим двигателем - 4000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость;

- для легкового автомобиля, используемого для осуществления перевозок пассажиров из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не способных к самостоятельному передвижению, и оснащенного оборудованием, предусмотренным пунктом 1.4.2.9 Порядка, - 6000,0 тыс. рублей с учетом налога на добавленную стоимость (п. 1.4.1 Порядка).

Если стоимость одного ТС (с учетом НДС и без учета НДС) не прописана в договоре лизинга, то стоимость ТС указывается на основании подтверждающего документа, приложенного к заявке (справка от лизингодателя или договор купли-продажи, в которых прописана стоимость одного ТС (с учетом НДС и без учета НДС)).

*** В случае необходимости в соответствии с требованиями Федерального закона от 1 июля 2011 г. № 170-ФЗ «О техническом осмотре транспортных средств и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**** Сборка легкового автомобиля с двигателем внутреннего сгорания должна быть осуществлена на территории Российской Федерации (п. 1.4.2.5 Порядка).

***** Парковочное разрешение льготного размещения легкового автомобиля, используемого для предоставления услуги каршеринг (далее – парковочное разрешение), оформленное на Заявителя (п. 1.4.2.8 Порядка).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (ф.и.о.)

Дата _____ М.П.*****

*****Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 3
к приказу Департамента
транспорта и развития дорожно-
транспортной инфраструктуры
города Москвы
от «11» мая 2022 № 61-02-183/22

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ГРАФИКА
погашения лизинговых платежей и (или) основного долга и уплаты процентов
по кредитным договорам

по договору лизинга (кредитному договору) № _____ от _____

№ п/п	Дата лизингового платежа/платежа по кредитному договору	Стоимость предмета лизинга (кредита) в составе одного лизингового (кредитного) платежа (без учета НДС)	Проценты в составе одного лизингового (кредитного) платежа (без учета НДС)	Остаточная стоимость предмета лизинга (кредита) на начало периода (без учета НДС)	Остаточная стоимость предмета лизинга (кредита) на конец периода (без учета НДС)
1	2	3	4	5	6

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер организации

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата _____ М.П.*

Руководитель
Лизинговой (кредитной) компании

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Главный бухгалтер
Лизинговой (кредитной) компании

_____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

Дата _____ М.П.*

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА РАСЧЕТА

размера субсидии в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг

№ п/п	№ договора лизинга	Кол-во дней в предшествующем финансовом году	Расчетный месяц	Кол-во дней в расчетном месяце *	Стоимость предмета лизинга в составе лизингового платежа, руб.**	Стоимость предмета лизинга***	Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации, %	Остаток основного долга = (гр.7 (или гр.9) - гр.6)****	Размер субсидии за 1 мес. $C_4 = O_2 \times C_{\text{реф}} \times D_2 / D_1$	K**** (значение определяется в зависимости от типа двигателя)	Общий объем субсидий $C = K \times (C_{\text{м1}} + \dots + C_{\text{мn}})$
		Дг		Дм	сумма, руб.	итого руб.	Среф.	Од	См	К	С
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

* **Количество дней в расчетном месяце**, используемое для расчета размера субсидии, определяется с учетом срока действия:

- договора лизинга и (или) кредитного договора;
- разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории города Москвы, оформленного на заявителя;
- парковочного разрешения льготного размещения легкового автомобиля, используемого для предоставления услуги каршеринг;
- свидетельства о регистрации транспортного средства;
- документа, подтверждающего прохождение легковым такси технического осмотра;
- полиса ОСАГО.

** **Стоимость предмета лизинга в составе лизингового платежа** указывается в соответствии с графиком погашения лизинговых платежей, заверенным лизингодателем, и (или) графиком погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенным кредитной организацией, предусмотренным пунктом 2.3.5 Порядка, без учета НДС.

*** **Стоимость предмета лизинга** – в соответствии с пунктом 2.19 Порядка в стоимость предмета лизинга, кредита включается стоимость легкового автомобиля, при этом стоимость дополнительного оборудования, стоимость оборудования техническим устройством в соответствии с пунктом 1.4.2.7 Порядка, а также стоимость оборудования, используемого для осуществления перевозки пассажиров из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с пунктом 1.4.2.9 Порядка, включается в расчет размера субсидии только в случае, если указанное

оборудование составляет неотъемлемую часть стоимости легкового автомобиля по договору лизинга или кредитному договору, без учета НДС.

Если стоимость предмета лизинга (кредита) не указана в договоре лизинга, то к расчету прикладывается документ, подтверждающий стоимость предмета лизинга (кредита) (справка от лизингодателя, договор купли-продажи, в которых прописана стоимость предмета лизинга, и др.).

**** **Остаток основного долга** в расчетном месяце из расчета непогашенной стоимости предмета лизинга и (или) остаток основного долга в расчетном месяце из расчета непогашенного основного долга по кредитному договору, без учета НДС. Остаток основного долга определяется в соответствии с графиком погашения лизинговых платежей, заверенным лизингодателем, и (или) графиком погашения основного долга и уплаты процентов по кредитному договору, заверенным кредитной организацией, предусмотренным пунктом 2.3.5 Порядка.

***** **К** - коэффициент, значение которого определяется в зависимости от типа двигателя, оснащения легкового автомобиля оборудованием для перевозок пассажиров из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не способных к самостоятельному передвижению: при двигателе внутреннего сгорания коэффициент равен одному, при исключительно электрическом двигателе и (или) при оснащении легкового автомобиля оборудованием, предусмотренным пунктом 1.4.2.9 Порядка, коэффициент равен двум. При соответствии легкового автомобиля одновременно нескольким из указанных критериев применяется коэффициент, равный двум.

В 2022 году в соответствии с пунктом 2(1) постановления Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» размер коэффициента К принимается равным двум вне зависимости от типа двигателя и оснащения легкового автомобиля оборудованием для перевозок пассажиров из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не способных к самостоятельному передвижению.

Размер субсидии _____ рублей.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____
(подпись) (ф.и.о.)

Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (ф.и.о.)

Дата _____ М.П. *****

***** Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 5
к приказу Департамента
транспорта и развития дорожно-
транспортной инфраструктуры
города Москвы
от « 11 » мая 20 22
№ 61-02-183/22

Примерная форма договора
о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части
затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)
легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных
перевозок или предоставления услуги каршеринг и (или) части затрат на уплату
процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых
автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или
предоставления услуги каршеринг в городе Москве.

г. Москва

« » _____ 20 г.

№ _____

Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры
города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в
соответствии с пунктами 1-5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице

_____, действующего на
основании Доверенности от _____, с одной стороны, и
_____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в
лице _____, действующего на основании
_____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии
с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления
субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а
также некоммерческим организациям, утвержденным постановлением
Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении
субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам» (далее –
Порядок) и постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП
«О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе
Москве» (далее – Правовой акт), заключили настоящий договор (далее – Договор) о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году Получателю Уполномоченным органом в соответствии с приказом Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от «__» _____ 20__ г. № _____ субсидии из бюджета города Москвы (далее - Субсидия) в размере _____ (_____) рублей в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг и (или) части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по КБК 780/0408/01Б1100000/811/000 по целевой статье: «Субсидии на уплату части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) на уплату части процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

- наличие согласия Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Договору (далее – поставщики (подрядчики, исполнители), на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Москвой;

- иные условия, предусмотренные Порядком, Правовым актом.

2.3. Субсидия предоставляется в 2022 году в размере _____ (_____) рублей, аналитический код целевых средств _____.

Аналитический код целевых средств (субсидии) формируется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

Субсидия перечисляется Получателю на расчетный счет в сроки, установленные графиком перечисления Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Субсидию в размере и на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

3.1.2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Договора.

3.1.3. При заключении настоящего Договора:

3.1.3.1. Сформировать Сведения о настоящем Договоре в АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее - Сведения о соглашении), в срок не позднее 3 рабочих дней.

3.1.3.2. Направить настоящий Договор Получателю для его подписания и возврата Уполномоченному органу в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения настоящего Договора.

3.1.3.3. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами настоящего Договора представить в Департамент финансов города Москвы посредством АСУ ГФ Сведения о Договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа настоящего Договора.

3.1.4. Направить Получателю уведомление о платежных реквизитах счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка Субсидии в случае отсутствия согласованного в установленном порядке с Департаментом финансов города Москвы решения Уполномоченного органа о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.1.5. Проводить проверки соблюдения Получателем, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.1.6. Иные обязанности.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Изменять в одностороннем порядке объем Субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Принимать в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, согласованное в срок не позднее 20 марта текущего финансового года с Департаментом финансов города Москвы решение о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.2.4. Применять меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе:

- возврат субсидий в бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок,

проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля;

- штрафные санкции (при необходимости);
- иные меры, определенные Правовым актом.

3.2.5. Устанавливать при необходимости форму и сроки предоставления получателем дополнительной отчетности.

3.2.6. Иные права.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.2. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.3. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке и Правовом акте.

3.3.4. Осуществить возврат в течение текущего финансового года остатка средств Субсидии в случаях и порядке, установленных Уполномоченным органом.

3.3.5. Иные обязанности.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Договора.

3.4.2. Иные права.

4. Порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

4.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенного Получателем (далее - нарушения), Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее - Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

4.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии.

4.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Уполномоченный орган направляет правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы с указанием суммы

Субсидии, подлежащей возврату, и платежных реквизитов счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.

4.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

В случае невозврата Субсидии (части Субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Срок действия Договора - с _____ по _____.
Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Днем подписания настоящего Договора считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Договора, подписанного Получателем.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Департамент транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы

Юридический адрес: 127994, г. Москва,

ул. Садовая-Самотечная, дом 1

Фактический адрес: 125993, г. Москва,

1-й Красногвардейский пр., д. 21, стр. 1

ИНН 7704786030

КПП 770701001

ОГРН 1117746538084

Получатель:

Департамент финансов города Москвы

(Департамент транспорта и развития

дорожно-транспортной

инфраструктуры города Москвы л/сч

0378011000451244)

Банк:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.

Москве г. Москва

БИК 004525988

Р/счет 03221643450000007300

Единый казначейский счет

40102810545370000003

ОКПО 20740408

ОКВЭД 84.11.21

ОКТМО 45382000

КБК: 780/0408/01Б1100000/811/000

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование:

Место нахождения:

Юридический адрес:

ОГРН

ИНН

КПП

БИК

Кор/с

Р/с

Л/с

Наименование банка

10. Подписи Сторон**УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:**

Уполномоченное лицо

Департамента транспорта и развития
дорожно-транспортной инфраструктуры
города Москвы

_____ (Ф.И.О)

М.П.

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Уполномоченное лицо

(Наименование компании/
индивидуальный предприниматель)

_____ (Ф.И.О)

М.П.*

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение
к примерной форме договора

График перечисления Субсидии

Год	Код бюджетной классификации	Аналитический код целевых средств	Срок перечисления	Сумма, рублей
2022	780/0408/ 01Б1100000/ 811/000			

Уполномоченный орган	Получатель
Уполномоченное лицо:	Уполномоченное лицо:
_____	_____
(Фамилия, имя, отчество)	(Фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П. *

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 6
к приказу Департамента
транспорта и развития дорожно-
транспортной инфраструктуры
города Москвы
от « 11 » мая 20 22
№ 61-02-183/22

Примерная форма договора
о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части
затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)
легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных
перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 1-5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании Доверенности от _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам» (далее – Порядок) и постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» (далее – Правовой акт), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году Получателю Уполномоченным органом в соответствии с приказом Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от «__» _____ 20__ г. № _____ субсидии из бюджета города Москвы

(далее - Субсидия) в размере _____ (_____) рублей в целях возмещения части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по КБК 780/0408/01Б1100000/811/000 по целевой статье: «Субсидии на уплату части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) на уплату части процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

- наличие согласия Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Договору (далее – поставщики (подрядчики, исполнители), на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Москвой;

- иные условия, предусмотренные Порядком, Правовым актом.

2.3. Субсидия предоставляется в 2022 году в размере _____ (_____) рублей, аналитический код целевых средств _____.

Аналитический код целевых средств (субсидии) формируется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

Субсидия перечисляется Получателю на расчетный счет в сроки, установленные графиком перечисления Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Субсидию в размере и на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

3.1.2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Договора.

3.1.3. При заключении настоящего Договора:

3.1.3.1. Сформировать Сведения о настоящем Договоре в АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее - Сведения о соглашении), в срок не позднее 3 рабочих дней.

3.1.3.2. Направить настоящий Договор Получателю для его подписания и возврата Уполномоченному органу в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения настоящего Договора.

3.1.3.3. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами настоящего Договора представить в Департамент финансов города Москвы посредством АСУ ГФ Сведения о Договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа настоящего Договора.

3.1.4. Направить Получателю уведомление о платежных реквизитах счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка Субсидии в случае отсутствия согласованного в установленном порядке с Департаментом финансов города Москвы решения Уполномоченного органа о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.1.5. Проводить проверки соблюдения Получателем, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.1.6. Иные обязанности.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Изменять в одностороннем порядке объем Субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Принимать в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, согласованное в срок не позднее 20 марта текущего финансового года с Департаментом финансов города Москвы решение о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.2.4. Применять меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе:

- возврат субсидий в бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля;

- штрафные санкции (при необходимости);

- иные меры, определенные Правовым актом.

3.2.5. Устанавливать при необходимости форму и сроки предоставления получателем дополнительной отчетности.

3.2.6. Иные права.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.2. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.3. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке и Правовом акте.

3.3.4. Осуществить возврат в течение текущего финансового года остатка средств Субсидии в случаях и порядке, установленных Уполномоченным органом.

3.3.5. Иные обязанности.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Договора.

3.4.2. Иные права.

4. Порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

4.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенного Получателем (далее - нарушения), Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее - Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

4.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии.

4.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Уполномоченный орган направляет правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы с указанием суммы Субсидии, подлежащей возврату, и платежных реквизитов счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.

4.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

В случае невозврата Субсидии (части Субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Срок действия Договора - с _____ по _____.
Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Днем подписания настоящего Договора считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Договора, подписанного Получателем.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Департамент транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование:

Юридический адрес: 127994, г. Москва,
ул. Садовая-Самотечная, дом 1
Фактический адрес: 125993, г. Москва,
1-й Красногвардейский пр., д. 21, стр. 1
ИНН 7704786030
КПП 770701001
ОГРН 1117746538084
Получатель:
Департамент финансов города Москвы
(Департамент транспорта и развития
дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы л/сч
0378011000451244)
Банк:
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.
Москве г. Москва
БИК 004525988
Р/счет 03221643450000007300
Единый казначейский счет
40102810545370000003
ОКПО 20740408
ОКВЭД 84.11.21
ОКТМО 45382000
КБК: 780/0408/01Б1100000/811/000

Место нахождения:
Юридический адрес:
ОГРН
ИНН
КПП
БИК
Кор/с
Р/с
Л/с
Наименование банка

10. Подписи Сторон

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Уполномоченное лицо
Департамента транспорта и развития
дорожно-транспортной инфраструктуры
города Москвы

_____ (Ф.И.О)

М.П.

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Уполномоченное лицо
(Наименование компании/
индивидуальный предприниматель)

_____ (Ф.И.О)

М.П.*

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение
к примерной форме договора

График перечисления Субсидии

Год	Код бюджетной классификации	Аналитический код целевых средств	Срок перечисления	Сумма, рублей
2022	780/0408/ 01Б1100000/ 811/000			

Уполномоченный орган	Получатель
Уполномоченное лицо:	Уполномоченное лицо:
_____	_____
(Фамилия, имя, отчество)	(Фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П. *

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение 7
к приказу Департамента
транспорта и развития дорожно-
транспортной инфраструктуры
города Москвы
от « 11 » июля 2022
№ 61-02-183/22

Примерная форма договора
о предоставлении субсидии из бюджета города Москвы в целях возмещения части
затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью
приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления
таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг в городе Москве.

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Департамент транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы, которому как получателю средств бюджета города Москвы доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с пунктами 1-5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании Доверенности от _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, утвержденным постановлением Правительства Москвы от 29 ноября 2021 г. № 1849-ПП «О предоставлении субсидий, грантов в форме субсидий из бюджета города Москвы юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам» (далее – Порядок) и постановлением Правительства Москвы от 31 августа 2011 г. № 405-ПП «О городской поддержке таксомоторных перевозок и услуги каршеринг в городе Москве» (далее – Правовой акт), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление в 20__ году Получателю Уполномоченным органом в соответствии с приказом Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры города Москвы от «__» _____ 20__ г. № _____ субсидии из бюджета города Москвы

(далее - Субсидия) в размере _____ (_____) рублей в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг.

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу по КБК 780/0408/01Б1100000/811/000 по целевой статье: «Субсидии на уплату части лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг, и (или) на уплату части процентов по кредитным договорам, заключенным с целью приобретения легковых автомобилей, предназначенных для осуществления таксомоторных перевозок или предоставления услуги каршеринг».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Договора.

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателем следующих условий:

- наличие согласия Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Договору (далее – поставщики (подрядчики, исполнители), на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городом Москвой;

- иные условия, предусмотренные Порядком, Правовым актом.

2.3. Субсидия предоставляется в 2022 году в размере _____ (_____) рублей, аналитический код целевых средств _____.

Аналитический код целевых средств (субсидии) формируется в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы.

Субсидия перечисляется Получателю на расчетный счет в сроки, установленные графиком перечисления Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Договору.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган обязан:

3.1.1. Предоставить Получателю Субсидию в размере и на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Договора.

3.1.2. Осуществить перечисление средств Субсидии при соблюдении условий, в порядке и сроки, предусмотренные в пунктах 2.2 и 2.3 настоящего Договора.

3.1.3. При заключении настоящего Договора:

3.1.3.1. Сформировать Сведения о настоящем Договоре в АСУ ГФ по форме, утвержденной Департаментом финансов города Москвы (далее - Сведения о соглашении), в срок не позднее 3 рабочих дней.

3.1.3.2. Направить настоящий Договор Получателю для его подписания и возврата Уполномоченному органу в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения настоящего Договора.

3.1.3.3. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня подписания сторонами настоящего Договора представить в Департамент финансов города Москвы посредством АСУ ГФ Сведения о Договоре, подписанные Уполномоченным органом с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, с приложением электронного образа настоящего Договора.

3.1.4. Направить Получателю уведомление о платежных реквизитах счета, на который должен быть осуществлен возврат остатка Субсидии в случае отсутствия согласованного в установленном порядке с Департаментом финансов города Москвы решения Уполномоченного органа о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.1.5. Проводить проверки соблюдения Получателем, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

3.1.6. Иные обязанности.

3.2. Уполномоченный орган вправе:

3.2.1. Изменять в одностороннем порядке объем Субсидии при изменении в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу на эти цели, с последующим направлением Получателю соответствующего письменного уведомления и заключением дополнительного соглашения к настоящему Договору.

3.2.2. Запрашивать у Получателя документы, необходимые для исполнения настоящего Договора, а также для проведения проверок (контрольных мероприятий).

3.2.3. Принимать в порядке, установленном Департаментом финансов города Москвы, согласованное в срок не позднее 20 марта текущего финансового года с Департаментом финансов города Москвы решение о наличии потребности в остатке Субсидии, не использованном в отчетном финансовом году.

3.2.4. Применять меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе:

- возврат субсидий в бюджет в случае нарушения Получателем условий, установленных при ее предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля;

- штрафные санкции (при необходимости);

- иные меры, определенные Правовым актом.

3.2.5. Устанавливать при необходимости форму и сроки предоставления получателем дополнительной отчетности.

3.2.6. Иные права.

3.3. Получатель обязан:

3.3.1. Использовать Субсидию в соответствии с ее целевым назначением и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.2. Оказывать содействие Уполномоченному органу и органу государственного финансового контроля при осуществлении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий по проверке соблюдения Получателем и поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предоставлять необходимую информацию и документы по запросу указанных органов.

3.3.3. Не приобретать за счет средств Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке и Правовом акте.

3.3.4. Осуществить возврат в течение текущего финансового года остатка средств Субсидии в случаях и порядке, установленных Уполномоченным органом.

3.3.5. Иные обязанности.

3.4. Получатель вправе:

3.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу за разъяснениями по вопросам исполнения настоящего Договора.

3.4.2. Иные права.

4. Порядок и сроки возврата Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

4.1. В случае выявления нарушения условий предоставления Субсидии, допущенного Получателем (далее - нарушения), Уполномоченный орган составляет Акт о нарушении условий предоставления Субсидии, в котором указываются нарушения и сроки их устранения (далее - Акт), и направляет Акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания Получателю для устранения нарушений.

4.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в Акте, Уполномоченный орган в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в Акте срока устранения выявленных нарушений принимает правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии.

4.3. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Уполномоченный орган направляет правовой акт о возврате в бюджет города Москвы средств Субсидии Получателю вместе с письмом, содержащим требование о возврате средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в бюджет города Москвы с указанием суммы Субсидии, подлежащей возврату, и платежных реквизитов счета для зачисления указанных средств в бюджет города Москвы.

4.4. Получатель осуществляет возврат средств Субсидии (части Субсидии), использованных с нарушением условий предоставления Субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения такого требования.

В случае невозврата Субсидии (части Субсидии) сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в бюджет города Москвы в установленном порядке.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нецелевого использования Субсидии она подлежит взысканию в доход бюджета города Москвы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Срок действия Договора - с _____ по _____.
Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Днем подписания настоящего Договора считается дата подписания Уполномоченным органом настоящего Договора, подписанного Получателем.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением Договора, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования путем переговоров споры (разногласия) подлежат разрешению в судебном порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Изменение настоящего Договора осуществляется по взаимному согласию Сторон в виде дополнений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Департамент транспорта
и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Москвы

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Наименование:

Юридический адрес: 127994, г. Москва,
ул. Садовая-Самотечная, дом 1

Фактический адрес: 125993, г. Москва,
1-й Красногвардейский пр., д. 21, стр. 1

ИНН 7704786030

КПП 770701001

ОГРН 1117746538084

Получатель:

Департамент финансов города Москвы

(Департамент транспорта и развития
дорожно-транспортной

инфраструктуры города Москвы л/сч

0378011000451244)

Банк:

ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.

Москве г. Москва

БИК 004525988

Р/счет 03221643450000007300

Единый казначейский счет

40102810545370000003

ОКПО 20740408

ОКВЭД 84.11.21

ОКТМО 45382000

КБК: 780/0408/01Б1100000/811/000

Место нахождения:

Юридический адрес:

ОГРН

ИНН

КПП

БИК

Кор/с

Р/с

Л/с

Наименование банка

10. Подписи Сторон

УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ОРГАН:

Уполномоченное лицо

Департамента транспорта и развития
дорожно-транспортной инфраструктуры
города Москвы

_____ (Ф.И.О)

М.П.

ПОЛУЧАТЕЛЬ:

Уполномоченное лицо

(Наименование компании/
индивидуальный предприниматель)

_____ (Ф.И.О)

М.П.*

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.

Приложение
к примерной форме договора

График перечисления Субсидии

Год	Код бюджетной классификации	Аналитический код целевых средств	Срок перечисления	Сумма, рублей
2022	780/0408/ 01Б1100000/ 811/000			

Уполномоченный орган	Получатель
Уполномоченное лицо:	Уполномоченное лицо:
_____	_____
(Фамилия, имя, отчество)	(Фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П. *

*Оттиск печати организации ставится в случае, если организация обязана иметь печать.